LEIEKONTRAKT

LEIETAKER \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TELEFON \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FAKTURAADRESSE

E-MAIL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TYPE ARRANGEMENT \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ANTALL VERTER/VAKTER \_\_\_\_\_\_\_\_

DATO FOR LEIE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

UTLEVERT NØKKEL:

DATO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TIDSPUNKT \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TILBAKELEVERT NØKKEL:

DATO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TIDSPUNKT \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vask av gulv er inkludert i prisen.

Ved søl på gulv, skal dette tørkes opp før du forlater lokalet. Mopper finner du i vaskerom ved stollageret.

Ved ekstra skitne gulv etter utleien vil det bli fakturert kr 1000,- for ekstra utvask.

Avtalt leiepris: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Bore Samfunnshus leier ikke ut til personer under 25 år**

1. Ved åpne arrangement MED alkohol, er det krav om vakthold. Vaktene skal noteres med fullt navn, e-post adresse og telefonnummer på kontrakten. Vaktene påser at gjester ikke drikker alkohol utenfor lokalet, og at røyking skjer utendørs. I tillegg skal de påse at gjester ikke befinner seg på andre steder i huset enn det som er leid.
Leietaker forplikter seg til å forholde seg til gjeldende alkohollov og røykelov.
2. Leietaker får utlevert nøkler og er ansvarlig for å låse etter seg og returnere nøklene etter avtale. Utlevering av nøkkel avtales på telefon nr: 94 85 75 27
3. Leietaker forplikter seg til å gjøre seg kjent med branninstruks gjeldende Bore Samfunnshus.
4. Ved start av arrangementet må leietaker opplyse om brannmøteplass, brannslokkingsapparat og nødutganger.
5. Leietaker er erstatningspliktig for eventuelle skader og ødeleggelser.
6. Varmepumpene kan stilles ved behov. – Ved utleie slutt, stilles tilbake til 19 grader.
7. Lokalet skal være tømt for gjester senest kl. 01:30. Rydding kan skje etterpå.
8. Leietaker er selv ansvarlig for å rydde lokalet innen kl 07:00 påfølgende dag. Er lokalet ikke ryddet innen fristen, så belastes leier en ekstra dag leie.
9. Lokalet sjekkes innvendig og utvendig når det ryddes. Flasker m.m. ryddes bort og tas med til gjenvinningsstasjon av leier. Væske på gulvene tørkes godt opp. Stoler og bord vaskes av og settes på anvist plass på stollageret. Sneiper fjernes fra askebeger og inngangsparti. Egen beholder til disse står ved kjøkkeninngang (rødt spann).
10. En person fra BSH-styret går gjennom lokalet med leier dagen etterpå eller etter avtale og sjekker at alt er i orden
11. Leien skal forskuddsbetales 2 uker før arrangementet og blir ikke tilbakebetalt ved avbestilling. Hvis faktura ikke blir betalt innen forfall, vil bestillingen bli annullert. Faktura blir sendt på e-post, og betales til konto nummer: 3290.07.05432. Faktura betales med KID-nummer. Hvis annet er avtalt merkes giro med leietakers navn og dato for leie.
12. Kontrakten fylles ut i 2 eksemplarer, den ene part beholder leier, den andre part beholder Bore Samfunnshus.

Sted: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Dato:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

For Bore Samfunnshus (BSH) Leietaker

Kontrakten finnes i 2 eksemplar hvor hver av partene beholder 1 eksemplar hver

**VAKTER**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Navn | Telefon | E-post |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |